|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ХАЛЬМГ ТАНГЧИН**  **ЦАГАН АМАН СЕЛЯНЭ**  **МУНИЦИПАЛЬН БYРДАЦИН**  **АДМИНИСТРАЦИН АХЛАЧ** | **герб чб** | **ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ**  **ЦАГАНАМАНСКОГО СЕЛЬСКОГО**  **МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**  **РЕСПУБЛИКИ КАЛМЫКИЯ** |

**359300, Республика Калмыкия, Юстинский район, п. Цаган Аман, ул. Хомутникова,17 код /84744/, тел. 9-21-91**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «10» октября 2022 г. № 105 п. Цаган Аман.

Об утверждении программы «Нулевой травматизм» в администрации Цаганаманского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2022-2024 г.

В целях сохранения жизни и здоровья работников, создания безопасных условий труда, постановляю :

1. Утвердить программу «Нулевой травматизм» в администрации Цаганаманского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2022-2024 г. (Приложение1).

2. Настоящее распоряжение подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Цаганаманского сельского муниципального образования Республики Калмыкия.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Администрации

Цаганаманского сельского

муниципального образования

Республики Калмыкия Э.В.Кутуров.

Приложение №1

«Утверждаю»

Глава Администрации

Цаганаманского СМО РК

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.В.Кутуров.

к постановлению

от «10» октября 2022г. № 105

**ПРОГРАММА**

«Нулевой травматизм» администрации Цаганаманского сельского муниципального образования Республики Калмыкия на 2022-2024 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящая программа «нулевого травматизма» (далее - Программа) разработана в соответствии с Типовой программой «нулевого травматизма».

1.2. Программа направлена на обеспечение предупреждения травматизма и профилактики возникновения профессиональных заболеваний сотрудников, снижение профессиональных рисков, сохранение жизни и здоровья работников в процессе их трудовой деятельности.

2. Цели

2.1. Обеспечение безопасности и здоровья работников на рабочем месте.

2.2. Предотвращение несчастных случаев на производстве.

2.3. Обеспечение соответствия условий труда государственным нормативным требованиям охраны труда.

3. Задачи

3.1. Обеспечение приоритета сохранения жизни и здоровья работников.

3.2. Реализация мер, направленных на улучшение условий труда, предотвращение случаев производственного травматизма и профессиональной заболеваемости, управление профессиональными рисками.

3.3. Внедрение системы управления охраной труда в соответствии с действующим законодательством.

3.4. Повышение ответственности руководителя и каждого работника за безопасность и соблюдение всех обязательных требований охраны труда.

3.5. Непрерывное обучение и информирование работников по вопросам охраны труда.

4. Основные направления программы

4.1. Обеспечение своевременного проведения специальной оценки условий труда.

4.2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, оказанию первой помощи пострадавшим, проведение инструктажа по охране труда, проверки знаний требований охраны труда.

4.3. Информационное обеспечение и пропаганда охраны труда, в том числе проведение дней охраны труда, совещаний и иных мероприятий по вопросам охраны труда.

4.4. Обеспечение работников сертифицированными средствами индивидуальной защиты, смывающими и обезвреживающими средствами в соответствии с установленными нормами и осуществление контроля за их применением.

4.5. Развитие санитарно-бытового обслуживания и медицинского обеспечения работников в соответствии с требованиями охраны труда.

4.6. Информирование работников о состоянии условий труда и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья, средствах индивидуальной защиты.

4.7. Разработка и утверждение правил и инструкции по охране труда для вновь принятых работников.

4.8. Осуществление контроля за состоянием условий и охраны труда на рабочих местах, рассмотрение его результатов, выработка предложений по привлечению условий труда в соответствие с государственными нормативными требованиями охраны труда.

4.9. Привлечение к сотрудничеству в вопросах улучшения условий труда и контроля за охраной труда членов трудового коллектива.

Приложение к программе

«Нулевого травматизма»

Перечень мероприятий

по реализации программы «Нулевого травматизма»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия | Ответственные | Сроки исполнения |
| 1 | Организация службы охраны труда:  Назначение ответственного лица | Кутуров Э.В. | Ежегодно в начале года |
| 2 | Назначение ответственных лиц за электрохозяйство, за исправное техническое состояние и безопасную эксплуатацию зданий и инструментов | Кутуров Э.В. | Ежегодно в начале года |
| 3 | Обеспечение наличия комплекта законодательных и нормативных актов, содержащих требования ОТ, в соответствии со спецификой деятельности | Кутуров Э.В.. | Постоянно |
| 4 | Наличие и пересмотр инструкций по ОТ для работников в соответствии с должностями и видами выполняемых работ | Кутуров Э.В. | Постоянно |
| 5 | Организация обучения в области охраны труда:  - проведение всех видов инструктажей по ОТ;  - обучение по охране труда с последующей проверкой знаний требований охраны труда;  - обеспечение обучения работников оказанию первой помощи пострадавшим на работе:  - обеспечение обучения электротехнического персонала на соответствующую группу по электробезопасности. | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно |
| 6 | Создание и обеспечение работы комиссии:  - по поверке знаний требований по охране труда у работников учреждения;  - по обследованию технического состояния знаний и инструментов. | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно |
| 7 | Обеспечение работников, занятых на работах, связанных с загрязнением и особых температурных условиях, сертифицированными средствами индивидуальной защиты (СИЗ) в соответствии с действующим законодательством. | Кутуров Э.В. | Постоянно |
| 8 | Анализ и оценка состояния травматизма на работе и профессиональных заболеваний (если таковы будут) | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно |
| 9 | Укомплектование аптечки набором лекарственных средств и препаратов для оказания первой медицинской помощи. | . Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно в начале года |
| 10 | Обновление уголка охраны труда | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно в начале года |
| 11 | Организация дней охраны труда | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно |
| 12 | Обеспечение содержания здания, территории в соответствии с требованиями охраны труда. | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Ежегодно |
| 13 | Информирование работников об опасностях и рисках, связанных с их профессиональной деятельностью. | Кутуров Э.В.  Горипова Р.Б.  Басляева Н.М. | Постоянно |
| 14 | Обеспечение выполнения предписаний органов государственного надзора и контроля в установленные сроки. | Кутуров Э.В. | В установленные сроки |